

СПОРАЗУМЕНИЕ

към Договор №ДД-13/13.04.2016 г.

между **Централна техническа база – с. Соколово и „ДМВ” ЕООД гр. Русе**,
представявано от Десислава Рачева Савова,
за осигуряване на безопасността и здравето на персонала при работа

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Споразумението е изготвено на основание Чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и е неразделна част от договора между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при осъществяване на съвместни дейности в базите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

С него се определят взаимодействията и отговорностите по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, взаимно информиране за рисковете при работа и координиране на дейностите за предпазване на работещите от тези рискове.

1.2. При изготвянето на **СПОРАЗУМЕНИЕТО** са взети пред вид изискванията на:

- Закона за здравословни и безопасни условия на труд.
- Наредба №7 от 1999 г. на МТСП и МЗ за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при ползване на работното оборудване.
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. на МТСП за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
- Други нормативни документи, приложими за специфичните условия и дейности, осъществявани в базите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**.

1.3. При извършване на всички видове работи и дейности по договора нормативните документи по безопасност и здраве при работа са еднакво задължителни за страните по него.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

2.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се информират взаимно за рисковете при работа и предприетите мерки за тяхното предотвратяване, намаляване или ограничаване.

2.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се информират взаимно при промяна на условията на труд и за обстоятелства, които изискват допълнителни мерки за осигуряване на ЗБУТ на работещите.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определят длъжности лица, отговорни за взаимодействията им във връзка с осигуряването на безопасността и здравето при работа.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организират взаимодействията между Комитетите/ Групите по условия на труд при решаване на проблеми от общ характер, свързани със здравето и безопасността на работещите.

2.5. При възникнали инциденти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** координират действията си, при което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да ползва средствата и ресурсите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, предвидени за такива ситуации.

2.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си сътрудничат при разследване на причините за инциденти и подписват двустранен протокол, а при трудова

злополука и акта на Работодателя на пострадалия.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

3.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя лице за координиране на дейностите с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително по осигуряване на здравето и безопасността на работниците и служителите.

3.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация за:

- условията на труд - факторите на работната среда и трудовия процес, използвани материали и опасни вещества, процеси и оборудване, съществуващите опасности и рискове за здравето, тяхното непосредствено и последващо въздействие.
- необходимите лични предпазни средства (ЛПС) и специално работно облекло (СРО).
- Правилата за вътрешния трудов ред
- общите правила за безопасност и здраве в Агенцията и съответната база.
- контролно-пропускателния режим, маршрутите за движение, транспортни средства.
- режима и местата за хранене и почивка.
- други.

Правилата и изискванията са задължителни за работещите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да предаде или посочи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

- определените работни площадки, местата за товаро-разтоварни работи и местата за съхранение на материали, съоръжения, машини и за събиране на отпадъците.
- санитарно-битовите помещения за работещите.
- инструкциите за безопасна работа с предоставеното оборудване.
- обозначенията със знаци и сигнали на рисковите места.
- данни за факторите на работната среда.

3.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

- необходимата конструктивна и техническа документация (при изпълнение на ремонтни и възстановителни работи), ако това е договорено.
- изправно и обезопасено работно оборудване (специализирани подемно- транспортни средства и др.), за което са се уговорили.
- необходимото захранване с електроенергия, вода и др.

3.5. Преди започване на работа на обекта **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** провежда на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** начален инструктаж, а при необходимост и инструктаж на работното място.

3.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** запознава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с Плана за предотвратяване и ликвидиране на аварии и необходимите общи действия при кризисни ситуации.

3.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да контролира изпълнението на задълженията по ЗБУТ от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в т.ч.

- Наличието и ползването на необходимите ЛПС;
- Поддържането в безопасно състояние на работното оборудване, вкл. средствата за колективна защита;
- Поддържането на съоръженията с повишена опасност и воденето на

- необходимата документация за тях;
- Спазването на правилата и инструкциите за безопасна работа. Контролът се осъществява с честота в зависимост от установените рискове.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани от обекта работещи, които нарушават правилата за безопасност и здраве при работа.

3.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да преустанови работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в случаи на грубо или системно нарушаване на правилата за безопасност при работа, до отстраняване на несъответствията.

3.10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, чрез свои представители, участва при проверки на контролните органи на дейности на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, извършвани на площадката.

ИЗПЪЛНИТЕЛ

3.11. С подписването на това споразумение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че:

- има оценки на риска за дейностите, които изпълнява (ще изпълнява) на площадката.
- разполага с правоспособен и квалифициран персонал.
- притежава и ще представи необходимите документи, когато се изисква лиценз или разрешително за дейността.
- персоналът, който ще работи на обекта няма медицински противопоказания за извършването от него дейности и условията на труд.
- има установен ред и са определени видовете инструктажи, обхватът и тематиката им, както и лицата които ги провеждат.
- притежава необходимите инструкции/правила за безопасна работа за дейността, която ще извършва.
- разполага с необходимите ЛПС и работно облекло за съответните дейности.
- има изготвени длъжностни характеристики за задълженията на отговорните лица и работещите но спазване на правилата за безопасност и здраве при работа.

3.12. При сключване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя:

- списък на лицата, които ще работят по договора.
- разрешителните на персонала за извършване на дейността, ако такива се изискват от нормативни документи.

3.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства, средства за защита и специално работно облекло, изискващи се за изпълнение на договорените дейности, както и ползването им по предназначение при работа на обекта.

3.14. Отговорността за подготовката и квалификацията на персонала му по правилата за безопасност при работа е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Той организира обучението и инструктажите на своите работещи, които ще изпълняват договорената работа.

3.15. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** носи отговорност за спазване на правилата за безопасност при работа и изискванията на вътрешните документи -по ЗБУТ, установени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има и следните основни задължения:

- да съхранява и опазва имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- да поддържа ред и чистота на работните места, на които осъществява дейността си;
- да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за санкциониране на лица, нарушители на изискванията по безопасността на труда и да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за проблеми и пречки за изпълнение на задълженията по ЗБУТ.

3.17. При възникване на инцидент (авария, пожар, злополука и др. или опасност

от възникването им) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** незабавно информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и предприема действия за оказване на първа долекарска помощ на пострадалите и опазване на лицата, работещи и пребиваващи на обекта и на повереното му имущество и съвместно с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** участва в разследване за установяване на причините на инцидента.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Директор ЦТБ: /П/
(Румяна Русинова)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител: /П/
(Десислава Савова)

Началник-отдел ФДАПО: /П/
(Виолета Хайвазова)

Съгласували:
Началник-отдел ФДАПО: /П/
(Виолета Хайвазова)

Началник-отдел УКИО: /П/
(инж. Кирил Зографов)

Старши юриконсулт – отдел ФДАПО: /П/
(Надежда Георгиева)

Изготвил:
Главен специалист – отдел УКИО: /П/
(Константин Димитров)